

## Legislación Nacional

DECRETO 1190/1992 RELACIONES EXTERIORES MINISTERIOS Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto.

Estructura organizativa. Modificación del 10/7/1992; publ. 20/7/1992 Visto el decreto 488 del 24 de marzo de 1992, y Considerando: Que por la norma citada en primer término se aprobó la organización del Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto. Que es necesario modificar la organización del ministerio mencionado, determinando las secretarías y subsecretarías que, con su accionar, coadyuven al logro de los objetivos propuestos para la citada cartera como así también establecer, hasta tanto se aprueben las estructuras organizativas de las áreas citadas, su organización funcional. Que el Comité Ejecutivo de Contralor de la Reforma Administrativa ha tomado la intervención que le compete expidiéndose favorablemente. Que la presente medida se dicta en virtud de las facultades previstas por el art. 86, inc. 1, de la Constitución Nacional y el art. 8 de la Ley de Ministerios (t.o. 1992). Por ello, El presidente de la Nación Argentina decreta: **Art. 1.**— Modifícase el art. 1 del decreto 479/1990, y sus modificatorios, en la parte correspondiente al Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto, el que quedará conformado tal como se detalla a continuación: “Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto”. *I.* Secretaría general y de coordinación. “Subsecretaría de Relaciones Institucionales”. *II.* Secretaría de Relaciones Exteriores y Asuntos Latinoamericanos. “Subsecretaría de Política para Europa, América del Norte, África, Asia, Oceanía, organismos internacionales y temas especiales”. “Subsecretaría de Política Latinoamericana”. *III.* Secretaría de Relaciones Económicas Internacionales. “Subsecretaría de Negociaciones Económicas Internacionales. Subsecretaría de Integración Económica Americana. Subsecretaría de Relaciones Comerciales Internacionales”. *IV.* Secretaría de Culto. “Subsecretaría de Culto”. *V.* Subsecretaría Técnica. *VI.* Subsecretaría de Administración y Presupuesto. **Art. 2.**— Apruébase con carácter provisional los objetivos de las secretarías y subsecretarías mencionadas en el art. 1 del presente decreto, tal como se detalla en la planilla que, como anexo I, forma parte integrante del presente acto. **Art. 3.**— Modifícase la organización funcional, hasta el nivel de primera apertura de secretaría y subsecretaría, vigente para el Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto por el decreto 488/1992, hasta tanto se apruebe la estructura organizativa correspondiente, tal como se detalla en la planilla que, como anexo II, forma parte integrante del presente acto. **Art. 4.**— distribución por cargos y horas de cátedra del inc. 11 –personal– aprobada por el decreto 488/1992, como anexo de la estructura organizativa, mantendrá su vigencia hasta tanto se adecue como consecuencia de las modificaciones estructurales derivadas del presente acto. **Art. 5.**— Facúltase al ministro de Relaciones Exteriores y Culto a asignar transitoriamente, hasta tanto se apruebe la estructura organizativa definitiva, a los titulares de los cargos a los cuales se hace mención en el artículo precedente. **Art. 6.**— El Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto elevará dentro de los sesenta (60) días a partir del dictado del presente decreto, al Poder Ejecutivo nacional, el proyecto de estructura organizativa de su jurisdicción. **Art. 7.**— Exceptúase al Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto, al solo efecto de implementar la organización funcional que se establece por el presente, de las limitaciones establecidas por el art. 18 del decreto 2043/1980, como así también del art. 27 del decreto 435/1990 y sus modificatorios, sustituido por el art. 5 de su similar 1887/1991. **Art. 8.**— El gasto que demande el cumplimiento de la presente medida será atendido con los créditos previstos para tal fin en la jurisdicción presupuestaria afectada. **Art. 9.**— Comuníquese, etc. Menem – Di Tella – Cavallo

**ANEXO I SECRETARÍA GENERAL Y DE COORDINACIÓN OBJETIVOS**

1. Coordinar el desarrollo de las actividades de las distintas áreas de trabajo de la jurisdicción.
2. Proponer al ministro de Relaciones Exteriores y Culto las alternativas para el diseño de cursos de acción de la política exterior.
3. Realizar el control de gestión a la luz de los objetivos de política exterior indicados por el ministro de Relaciones Exteriores y Culto.
4. Asistir al ministro de Relaciones Exteriores y Culto en el funcionamiento de su gabinete y su secretaría privada.
5. Asegurar la recepción y salida de la documentación proveniente de otras jurisdicciones ministeriales o entes descentralizados o dirigida a los mismos, recibir y despachar la documentación de particulares, efectuar el despacho y archivo de la documentación administrativa, con excepción de la notas y otra documentación de carácter interno de cada jurisdicción.
6. Llevar el despacho del ministro y efectuar el seguimiento de los trámites administrativos de la jurisdicción, cumpliendo y haciendo cumplir las normas relativas a procedimientos administrativos, y determinar la unidad o las unidades de la jurisdicción con responsabilidad primaria para entender en ellas.
7. Efectuar la coordinación de las relaciones institucionales de la jurisdicción.

**SUBSECRETARÍA DE RELACIONES INSTITUCIONALES OBJETIVOS**

1. Asistir, instrumentar y efectuar la coordinación institucional entre el Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto y los organismos y autoridades de los distintos poderes del Estado, en el ámbito nacional, provincial o municipal, entes regionales, e instituciones intermedias.
2. Formular los planes, programas y proyectos que contribuyan al fortalecimiento de las gestiones que, en materia de política exterior, realicen las autoridades nacionales, provinciales o municipales, ya se trate de organismos centralizados o descentralizados, o instituciones intermedias y aquellos otros destinados a canalizar su participación en el diseño y ejecución de dicha política.

**SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES Y ASUNTOS LATINOAMERICANOS OBJETIVOS**

1. Conducir la política exterior con todos los países y en los organismos internacionales, y coordinar con las otras secretarías del Ministerio de

Relaciones Exteriores y Culto los diversos aspectos de la política exterior y su armonización en base a criterios funcionales y geográficos.2. Formular y ejecutar las políticas y los cursos de acción a seguir en los asuntos relativos a la seguridad internacional, nucleares y espaciales, los vinculados a los territorios y los espacios marítimos bajo disputa de soberanía en el Atlántico Sur, los de la política exterior antártica y las cuestiones de derecho internacional.3. Conducir la política exterior referente a cuestiones relativas al uso indebido y al tráfico ilegal de drogas y actividades conexas.

**SUBSECRETARÍA DE POLÍTICA PARA EUROPA, AMÉRICA DEL NORTE, ÁFRICA, ASIA, OCEANÍA, ORGANISMOS INTERNACIONALES Y TEMAS ESPECIALES**OBJETIVOS1. Realizar las gestiones internacionales, de carácter bilateral o multilateral, con los países de América del Norte, Europa, África, Asia, y Oceanía, relacionados con temas políticos, como así también la identificación y la elaboración de los objetivos de política exterior y Antártida, así como los vinculados con las Islas Malvinas, Georgias del Sur, y Sandwich del Sur, la seguridad y los recursos de los espacios marítimos relevantes del Atlántico Sur. Preparar, implementar y efectuar el seguimiento de las negociaciones que se realicen en los organismos internacionales, con excepción de los pertenecientes a Latinoamérica y el Caribe.2. Realizar el análisis, planeamiento, seguimiento y evaluación permanentes de las relaciones internacionales en temas vinculados a la seguridad internacional y a los asuntos estratégicos, las relaciones exteriores en materia de defensa, las cuestiones de desarme y los asuntos nucleares y espaciales.

**SUBSECRETARÍA DE POLÍTICA LATINOAMERICANA**OBJETIVOS1. Identificar y planificar las acciones y las políticas necesarias para instrumentar la integración entre los países del área, así como también realizar y coordinar los planes y programas destinados a profundizar el desarrollo de la integración con los países latinoamericanos.2. Programar los objetivos y formular las estrategias de negociación y planificación de las actividades ante los organismos internacionales, conferencias, congresos, reuniones o foros multilaterales en materia de desarrollo tecnológico, de uso indebido y tráfico ilícito de drogas y actividades conexas vinculadas con la región, coordinando su acción con las demás unidades competentes de la jurisdicción ministerial y extraministerial.

**SECRETARÍA DE RELACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONALES**OBJETIVOS1. Formular, desde el punto de vista de la política exterior, los cursos de acción a seguir en materia de negociaciones económicas y comerciales tanto bilaterales como multilaterales con todas las naciones con las que la República Argentina mantenga relaciones, con los organismos regionales y subregionales, propendiendo a la integración económica entre las que componen el continente americano, profundizando dicha integración con las naciones latinoamericanas y conducir la política a fin de cumplimentar lo señalado.2. Formular y conducir la política y cursos de acción a seguir en materia de cooperación internacional, de promoción comercial, de asuntos consulares y todo lo relacionado con la formulación y desarrollo de acuerdos asociativos preferentes, de naturaleza económica, comercial y financiera, proponiendo los planes, programas y proyectos pertinentes, como así también los instrumentos adecuados para su ejecución.

**SUBSECRETARÍA DE NEGOCIACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONALES**OBJETIVOS1. Ejecutar las políticas y estrategias de la República en materia de negociaciones económicas y comerciales bilaterales, excluido el continente americano, y las multilaterales a través de los organismos económicos y comerciales internacionales, regionales y subregionales.2. Impartir las directivas e instrucciones a las representaciones de la República ante Gobiernos extranjeros y organismos internacionales económicos y comerciales y a las delegaciones que participen en negociaciones económicas bilaterales y multilaterales, con exclusión de los países del continente americano.

**SUBSECRETARÍA DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA AMERICANA**OBJETIVOS1. Promover el desarrollo económico y la integración bilateral con los diferentes países de América del Norte, Central, Caribe y del Sur, y la integración económica multilateral a nivel regional y continental.2. Concretar los objetivos prioritarios planteados en la política exterior con respecto al Mercosur y a la Iniciativa de las Américas, implementando los mecanismos de integración entre ambos proyectos.

**SUBSECRETARÍA DE RELACIONES COMERCIALES INTERNACIONALES**OBJETIVOS1. Ejecutar la política comercial internacional, promoviendo la oferta de los productos y servicios nacionales a la demanda de los mercados extranjeros.2. Elaborar las instrucciones y directivas para las representaciones de la República y delegaciones oficiales en el aspecto comercial internacional.

**SECRETARÍA DE CULTO**OBJETIVOS1. Actuar en todo lo inherente a la relación de la República con la Santa Sede y con la Soberana y Militar Orden de Malta; y en lo inherente a la conclusión de los instrumentos internacionales que se relacionen con la materia religiosa y/o culto en los que participe la República y en lo inherente a las reuniones, congresos y conferencias de carácter internacional y misiones especiales ante Gobiernos extranjeros y entidades internacionales que se relacionen con la materia religiosa y/o el culto.2. Actuar en todo lo inherente a las relaciones del Gobierno con la Iglesia Católica Apostólica Romana, así como en la centralización de las gestiones que ante las autoridades públicas hicieren la Iglesia, las entidades y las personas del culto católico, especialmente en relación a asuntos episcopales y otros asuntos eclesiásticos y en el cumplimiento de las normas relativas al sostenimiento del culto católico apostólico romano, así como en el otorgamiento de las credenciales eclesiásticas.3. Actuar en todo lo inherente a las relaciones del Gobierno con todas las iglesias cristianas no católicas y las demás organizaciones religiosas que funcionen en el país, así como en la centralización de las gestiones que ante las autoridades públicas hicieren las mismas, entender en el registro de las entidades

religiosas no católicas que ejerzan sus actividades en el territorio nacional y asistir al ministro de Relaciones Exteriores y Culto a efectos de garantizar la libre profesión de su culto a todos los habitantes de la Nación.

**SUBSECRETARÍA DE CULTO**

**OBJETIVOS**

1. Asistir al secretario de Culto en los asuntos atinentes a las relaciones del Estado con la Iglesia Católica Apostólica Romana, la Conferencia Episcopal Argentina, las órdenes y congregaciones religiosas exentas de jurisdicción episcopal y el cumplimiento de las normas relativas al sostenimiento del culto católico.
2. Analizar y tramitar las solicitudes de inscripción en el Registro Nacional de Cultos y su cancelación.

**SUBSECRETARÍA TÉCNICA**

**OBJETIVOS**

1. Analizar y elaborar las estructuras organizativas de su jurisdicción, administrar y controlar los recursos humanos. Organizar la ejecución de los servicios de informática, comunicaciones y de seguridad.
2. Prestar asesoramiento jurídico sobre aspectos específicos y funcionales del ministerio, en rogatorias judiciales y pedidos de extradición con la intervención del Ministerio de Justicia, y la sustanciación de sumarios y otras investigaciones administrativas, ordenadas en la jurisdicción.

**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y PRESUPUESTO**

**OBJETIVOS**

1. Administrar y controlar los recursos, vinculados con la gestión económica, financiera y patrimonial de la jurisdicción con arreglo a las normas legales y reglamentarias vigentes.
2. Actuar en la planificación y en las actividades relativas a los servicios de infraestructura, de mantenimiento y servicios y los demás bienes del Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto.

Anexo II Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto.

- (1) Dirección Nacional de Ceremonial.
- (1) Instituto del Servicio Exterior de la Nación.
- (1) Dirección General de Asuntos Culturales.

**I. Secretaría General y de Coordinación.**

Unidad ministro.

Subsecretaría de Relaciones Institucionales.

- (1) Dirección de prensa.

**II. Secretaría de Relaciones Exteriores y Asuntos Latinoamericanos.**

Subsecretaría de Política para Europa, América del Norte, África, Asia, Oceanía, organismos internacionales y temas especiales.

- (1) Dirección General de Política para Europa, América del Norte, África, Asia, Oceanía, organismos internacionales y temas especiales.

Subsecretaría de Política Latinoamericana.

- (1) Dirección General de Política Latinoamericana.
- (1) Dirección General de Derechos Humanos y de la Mujer.
- (1) Consejería Legal.

**III. Secretaría de Relaciones Económicas Internacionales.**

Subsecretaría de Negociaciones Económicas Internacionales.

- (1) Dirección General de Negociaciones Económicas Internacionales.

Subsecretaría de Integración Económica Americana.

Dirección Nacional de Integración Económica Americana.

Subsecretaría de Relaciones Comerciales Internacionales.

- (1) Dirección General de Promoción del Comercio Exterior.

Dirección General de Asuntos Consulares.

- (1) Dirección General de Cooperación.

**IV. Secretaría de Culto.**

Subsecretaría de Culto.

- (1) Dirección General de Culto Católico.
- (1) Dirección General del Registro Nacional de Cultos.

**V. Subsecretaría técnica.**

- (1) Dirección General de Personal.
- (1) Dirección General de Asuntos Jurídicos.
- (1) Dirección General de Informática y Comunicaciones.

**VI. Subsecretaría de Administración y Presupuesto.**

- (1) Dirección General de Administración.

(1) Estas unidades mantendrán, hasta tanto se apruebe su estructura organizativa definitiva, la Responsabilidad Primaria, Acciones y Dotación vigentes que le fueran asignadas por el decreto 488/1992 .