

Profesional Requiere al Cliente Anticipo De Gastos

PROFESIONAL REQUIERE AL CLIENTE ANTICIPO DE GASTOS 1- Tengo el agrado de dirigirme a usted por causa del asunto ...(datos del juicio o cuestión) encomendado a mi ...(patrocinio, representación, estudio, dictamen, etc.). 2- Ruégole me haga llegar ...(a la brevedad; a su mejor conveniencia; en el plazo de ... días; etc.), la suma de pesos ... (...), en que estimo el anticipo de gastos necesario para ...(indicar la aplicación del gasto). 3- Para el caso de formular la remisión por correo y a fin de evitar pérdidas o sustracciones, le ruego hacer la remesa en giro o cheque a nombre de ... «no a la orden», también podrá depositar directamente la suma en la cuenta bancaria ... Sin otro particular . Salúdolo/s/amos atentamente. QUEDA/N FORMALMENTE NOTIFICADO/S. ...(lugar), ... de ... de ... (nombre y apellido del remitente, DNI. y firma)