

## Empleado Otorga Carta De Pago Por Salarios

**EMPLEADO OTORGA CARTA DE PAGO POR SALARIOS I-** Por medio del presente documento yo el señor don ..., titular del Documento Nacional de Identidad (DNI.) n°..., de estado civil soltero, de nacionalidad argentino, nacido en ..., el día .../.../..., domiciliado ..., Tel. ...; declaro: **1-** que desempeñé labores o tareas administrativas en la empresa ..., desde el .../.../.. hasta el .../.../...; **2-** que el contrato de trabajo se extinguió por propia y absoluta voluntad, al presentar mi renuncia indeclinable al cargo; **3-** que renuncié a fines de poder participar de un curso superior de «lengua inglesa», desde el .../.../.. al .../.../..., en la institución ... y realizar otros cursos de capacitación; **4-** que OTORGO en favor de la empresa ..., CUIT. ..., domiciliada en ..., Tel. ..., la más eficaz y absoluta CARTA DE PAGO de todas sus obligaciones laborales y previsionales hacia mi persona, incluyendo sueldos, horas «extra», aguinaldos y vacaciones; **5-** que ninguna de ambas partes nos debemos suma alguna ni tenemos obligaciones pendientes. **II-** Previa lectura y ratificación firmo de plena conformidad el presente, en ... (...) ejemplares similares. Salúdolo/s/amos atentamente. QUEDA/N FORMALMENTE NOTIFICADO/S. ...(lugar), ... de ... de .. ...(nombre y apellido del remitente, DNI. y firma)