

Notificación Al Librador De Pagaré A La Vista Sobre Presentación Al Cobro

Notificación al librador de pagaré «a la vista» sobre presentación al cobro...*(destinatario y domicilio, remitente y domicilio)*
(PRESENTA PAGARÉ AL COBRO) De mi consideración: **1-** Comuníquese que el día ... de ... de .., a las 0,00 horas (A.M.), deberá cancelar en el domicilio de ..., N°..., piso ..., departamento «...», de la ciudad de ..., el pagaré que usted libró en fecha .../.../..., «a la vista» por \$...-, con cláusula «sin protesto», a favor ...*(mío; de ...)* **2- QUEDA DEBIDAMENTE NOTIFICADO.** Dado en ..., a los ... días del mes de ... del año .. *...(nombres y apellidos, DNI. y firma)* <<<**NOTA: 1- El portador del pagaré «a la vista» deberá haberlo presentado al suscriptor para su cancelación. 2- El medio de notificación más expeditivo y eficaz es la carta documento del Correo Oficial.**>>>