

Modelo de Escrito

Sindico. Informe al directorio sobre aprovacion de balance Señores Accionistas de la "..... S.A". En cumplimiento con lo dispuesto por los Arts. 67 y 294, inc. 5°, de la Ley 550, cumpro en informarles que el Directorio entregó para mi dictamen el Balance General, el Inventario, el Estado de Resultados, los Cuadros Anexos y la Memoria correspondientes al ejercicio economico N° con cierre el día del mes de de 2000; y cumpro en infomarles que luego de haber analizado la informacion recibida y habiendo aplicado los metodos correspondientes, que adjunto a continuacion del dictamen, realizados de acuerdo a las normas de auditorias contables establecidas en las resoluciones tecnicas nro.....del CPCECF, comprobé que de acuerdo a la infromacion provista, y al ejercicio economico comenzado el dia.....y finalizado el dia....., estos presentan razonablemente la situacion real de la empresa Me permito, por tanto, aconsejar la aprobacion de los documentos aquí mencionados así como también a la propuesta de distribucion de as utilidades correspondientes . Por otra parte, dejo expresa constancia que el Directorio cumplió sus gestiones conforme a las normas estatutarias y a las disposiciones de la Ley de Sociedades, esto me consta por la asistencia a las reuniones que he realizado y a la verificacion de la documentacion y de los libros contables y al analisis de los balances de comprobacion periodicos que he efectuado. Sin mas detalles que agregar y quedando a disposicion del directorio,los saluda atte :

Firma del Síndico