

Modelo de Escrito

3 RECLAMO (TERCERO) POR GARANTÍA DE COMPUTADORA PERSONAL ... (remitente y domicilio; destinatario y domicilio) Señores: ... C.U.I.T. ... Atención al Cliente y/o Servicio Técnico. Tel. ... int. ... (At. Srta. ...) ref.: PC «...» Serie ... ticket ... Garantía extendida hasta ... Utilizo nuevamente por este medio, dadas las incontestaciones a mis reclamos telefónicos ..., por lo siguiente: 1- Mi PC «...», Serie ... fue modificada por ustedes al fallar el «Mother» y continúo padeciendo dificultades para gozar de mi PC, pues falla el puerto de «USB», no puedo usarla con placa «SCASI» y a pesar de su aparente cambio, continúa fallando el «modem», para lo cual me veo perjudicado por el tiempo perdido y una cantidad interminable de llamadas telefónicas y otras gestiones y viajes. 2- RECLAMOS ANTERIORES: a) Carta del ...; b) Ingreso N° ... del ...; c) Ingreso N° ... del ...; d) Carta del ...; e) Ingreso N° ... del ...; f) ... S.A., Orden de Reparación N° ... del ...; g) Libro de reclamos, recibido por ... el ...; h) Ingreso N° ... del ... (Fdo. ...). 3- INCONTESTACIÓN: Desde el ... he llamado a Atención al Cliente (Srta. ...) sin que se me atienda pretextando estar siempre ocupados y aunque pidieron mi número telefónico (\$...), no me llamaron. 4- PRIMERA CONTESTACIÓN: Ante el nuevo reclamo del día de hoy, pidiendo con la Srta. ..., que no pudo atenderme, recibí a las 10,45 AM el llamado de Mónica de Atención al Cliente, a quien le pude por fin hacer mi reclamo y ésta quedó en llamarme nuevamente con una respuesta, y no lo hizo. 5- MALA REPARACIÓN: Según el formulario «Ingreso N° ... del ...», a mi PC «Se realizó cambio de Modem» (Fdo. ... Int. ...) y el modem de mi PC sigue, sin funcionar correctamente. 6- RESPUESTA: Espero una respuesta positiva en las próximas 72 horas, caso contrario los intimaré formalmente. Salúdoslos atentamente. QUEDAN FORMALMENTE NOTIFICADOS. ... (lugar, fecha, nombre y apellido del remitente, tipo de documento de identidad, número y firma)