

Modelo de Escrito

REQUERIMIENTO A CLIENTE PIDIENDO ANTICIPO DE GASTOS ...(*remitente y domicilio; destinatario y domicilio*) 1-
]Tengo el agrado de dirigirme a usted por causa del asunto ...(*datos del juicio o cuestión*) encomendado a mi ...(*patrocinio, representación, estudio, dictamen, etc.*). 2- Ruégole me haga llegar ...(*a la brevedad; a su mejor conveniencia; en el plazo de ... días; etc.*), la suma de pesos ... (...), en que estimo el anticipo de gastos necesario para...(*indicar la aplicación del gasto*). 3- Para el caso de formular la remisión por correo y a fin de evitar pérdidas o sustracciones, le ruego hacer la remesa en giro o cheque a nombre de ... «no a la orden», también podrá depositar directamente la suma en la cuenta bancaria ... Sin otro particular salúdolo atentamente.
QUEDA FORMALMENTE NOTIFICADO. ...(*lugar, fecha, nombre y apellido del remitente, tipo de documento de identidad, número y firma*)